

**- PRZYKŁADOWY WZÓR FORMULARZA REKLAMACJI -**

(formularz ten należy wypełnić i odesłać **pocztą/ mailem albo osobiście dostarczyć** do ALWERO **tylko w przypadku** chęci reklamowania zakupionego od ALWERO Towaru)

**ADRESAT (SPRZEDAWCA):**

Alwero sp. z o.o. z siedzibą w Heczmarowicach przy ul. Krakowskiej 1 (Heczmarowice 43-330), NIP: 9372666131, REGON: 243220390, kapitał zakładowy: 7071500 PLN, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku -Białej VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000456429

**DANE KLIENTA (KUPUJĄCY):**

Imię i nazwisko .....

Proszę podać **wyłącznie te** dane kontaktowe przy wykorzystaniu których chcą Państwo kontaktować się z ALWERO:

adres korespondencyjny .....

adres e-mail .....

telefon do kontaktu .....

**DANE DOT. UMOWY SPRZEDAŻY TOWARU:**

Prosimy w miarę możliwości o wpisanie wszystkich informacji, ich brak może utrudnić lub opóźnić rozpatrzenie reklamacji oraz spowodować konieczność dodatkowego kontaktu z Państwem pracowników ALWERO.

**• DOWÓD DOKONANIA ZAKUPU REKLAMOWANEGO TOWARU**

(dowód potwierdzający datę, Cenę oraz fakt nabycia konkretnego Towaru, np. wydruk z karty płatniczej, potwierdzenie email, paragon, faktura, numer zamówienia lub faktury fiskalnej – w zależności od sposobu nabycia Towaru i wybranej formy płatności):

.....

.....

**• ZAWARTA ZA POŚREDNICTWEM:** (Proszę wybrać (☒) jedną opcję)

Sklepu stacjonarnego;

Sklepu Online;

**• REKLAMOWANY TOWAR:**

.....

**• SPOSÓB DOKONANIA PŁATNOŚCI ZA ZAMÓWIENIE:** (Proszę wybrać (☒) jedną opcję)

gotówką;

Przelewy24;

PayPal;

• **SPOSÓB DOSTAWY:** (Proszę wybrać () jedną opcję)

odbiór osobisty ze Sklepu stacjonarnego;

transport za pośrednictwem zewnętrznej firmy transportowej;

• **DATA ODBIORU TOWARU:**

..... (dzień – miesiąc – rok)

**PRZYCZYNA REKLAMACJI:**

Proszę wskazać, dlaczego w Państwa ocenie dostarczony towar jest niezgodny z umową, na czym polega wada, kiedy i w jakich okolicznościach Państwo ją zauważyli.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**ŻĄDANIE KLIENTA:**

Proszę wskazać jedno roszczenie z tytułu gwarancji lub jedno z tytułu rękojmi (wymiana towaru na nowy/ naprawa towaru/obniżenie ceny/ odstąpienia od umowy).

.....  
.....  
.....

**EWENTUALNE DODATKOWE UWAGI I SUGESTIE:**

Jeżeli mają Państwo dodatkowe uwagi, prosimy o podanie ich w tym miejscu (np. proponowana kwota rabatu).

.....  
.....  
.....  
.....

**MIEJSCOWOŚĆ I DATA SPORZĄDZENIA  
REKLAMACJI:**

.....  
.....

**WŁASNORĘCZNY PODPIS KLIENTA:**

.....